

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ  
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖  
วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

ผู้มาประชุม

๑. นายสมชาย	ตันประเสริฐ	นายกเทศมนตรี
๒. นายเผด็จ	บุญทรง	รองนายกเทศมนตรี
๓. นายปรีดา	ถ้อยเหล็กเพชร	รองนายกเทศมนตรี
๔. นายไชยรินทร์	มาลาภาค	รองนายกเทศมนตรี
๕. นายเศรษฐ์สิริ	ลักขณาอุตมเลิศ	เลขาธิการนายกเทศมนตรี
๖. นายมาโนช	ตรีรัตน์ยนต์	ปลัดเทศบาล
๗. นายศุภโชค	อินทรเรือง	รองปลัดเทศบาล
๘. นางฉันทิญา	พิภกรักษา	รองปลัดเทศบาล
๙. นางสาวดวงรัตน์	แก้วนิลกุล	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๑๐. นายอนิรุทย์	ตันติภักดิ์ศรีรักษ์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๑๑. นางปาริชาติ	เต็มยงค์	ผู้อำนวยการกองคลัง
๑๒. นางสาวนันทิษา	ชูเชื้อ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๓. นายกัมธ	เขี้ยวงาม	ผู้อำนวยการกองช่าง
๑๔. นางสาวธันยรัตน์	ทองเอื้อ	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๑๕. นายณัฐวรราช	บุญนิ่ม	หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการ กองการเจ้าหน้าที่

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายคมกฤษ	ปานกัน	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๒. นางสาวสรญา	เสื่อประดิษฐ์	เลขาธิการนายกเทศมนตรี
๓. นางครุณี	เมธีรวเรช	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวปิยนุช	สุวรรณโชติ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล
๒. นางศิวพร	เสนีย์วงศ์	หัวหน้าฝ่ายปกครอง
๓. นางบุญสม	อุทธรพิทย์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง
๔. นางจันทร์จุฬา	อรุณโรจน์	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้
๕. นางสาวศรีเพชร	เอี่ยมโสภณ	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ
๖. นางสุกัญญา	จรรยาศรี	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองช่าง
๗. นางสาวนงลักษณ์	ณ บางช้าง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
๘. นางอพิมพ์พร	แก้วสว่าง	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา
๙. นายวัชรภณ	เลื่อนบุษบง	นิติกรชำนาญการ
๑๐. นายปรินทร์	พรมสุภา	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๑๑. นายชานนท์	ธนุเรวท	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๑๒. นายภาณุพงศ์	ไกรนรา	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๑๓. นางสาวจันทน์	ราชสิงห์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๑๔. นางนภวรรณ	วรรณศุภมงคล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๕. นายวัชรินทร์	เดชกำแหง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

**เริ่มประชุม**

เวลา ๐๙.๓๐ น.

- เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว เรียนเชิญรองนายกเทศมนตรีเมืองสมุทรสงคราม กล่าวเปิดประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

นายเผด็จ บุญทรง รองนายกเทศมนตรี เนื่องจากนายกเทศมนตรีติดภารกิจ จึงได้มอบหมายให้ผมเป็นผู้เปิดการประชุม คณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ ซึ่งจัดขึ้นเป็นประจำทุกเดือน เพื่อติดตามการปฏิบัติงานตามนโยบายของคณะผู้บริหาร การใช้จ่ายงบประมาณ ตลอดจนเพื่อปรึกษาหารือและเป็นแนวทางในการแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงานของเทศบาล รวมทั้งติดตามเร่งรัดการดำเนินการตามนโยบาย

**ที่ประชุม**

รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖**

นายเผด็จ บุญทรง รองนายกเทศมนตรี ตามที่ฝ่ายเลขานุการ ได้จัดส่งรายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ให้ทุกท่านได้ตรวจสอบเป็นการล่วงหน้าแล้ว โดยหากประสงค์จะแก้ไขเพิ่มเติม ให้แจ้งฝ่ายเลขานุการ ภายในวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ นั้น

ปรากฏว่า ไม่มีส่วนราชการใดประสงค์จะขอแก้ไข เพิ่มเติม รายงานการประชุม คณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ จึงขอสอบถามอีกครั้งว่ามีท่านใดจะขอแก้ไข ในส่วนใด หน้าใดหรือไม่ ขอเชิญครับ

(ไม่มี)

หากท่านใดจะขอแก้ไขในส่วนใด หน้าใด สามารถแจ้งฝ่ายเลขานุการได้ในภายหลัง

**ที่ประชุม**

รับรอง

**ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เพื่อทราบ**

ระเบียบวาระที่ ๓.๑ เรื่อง สืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา (รายงานผลการปฏิบัติงานตามข้อสั่งการ/มติที่ประชุมครั้งที่ผ่านมา)

นายเผด็จ บุญทรง รองนายกเทศมนตรี ตามที่คณะผู้บริหาร และหัวหน้าส่วนราชการ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ มีมติรับทราบรายงานผลการปฏิบัติงาน การแก้ไขปัญหา ให้ปลัดเทศบาล ส่วนราชการไปดำเนินการตามนโยบาย การแก้ไขปัญหาของหน่วยงาน และปัญหาของประชาชน ในเรื่องต่างๆ นั้น

นายณัฐวรราช บุญนิ่ม ฝ่ายเลขานุการ ขอเรียนว่าส่วนราชการได้รายงานผลการดำเนินงานตามมติ ทนส.สรรหาและ ที่ประชุม จำนวน ๓ เรื่อง ดังนี้  
บรรจุแต่งตั้ง

เรื่อง	ผลการดำเนินงาน
๑. การร้องเรียนของประชาชน ที่ค้างการดำเนินการ จำนวน ๑๑ เรื่อง	ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ จำนวน ๕ เรื่อง
๑.๑ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
ร้องเรียนขยะเต็มคลองทำให้น้ำในคลองไม่ไหล (๕ ม.ค.๖๖ -น.ส.ช่อทิพย์)	เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ลงพื้นที่เก็บขยะและกำจัดวัชพืชในลำคลองเรียบร้อยแล้ว
ได้รับความเดือดร้อนจากหมาพันธุ์ทิบูล ช.ร้านอาหารไสว	เมื่อวันที่ ๓๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ลงพื้นที่ให้คำแนะนำในการแก้ไขปัญหาเรียบร้อยแล้ว
๑.๒ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	
เสียงตามสายชุมชนบางจะเกร็ง ๓-๔ (ไม่ตั้ง)	อยู่ระหว่างดำเนินการ
เสียงตามสายชุมชนวัดเพชรสมุทรวรวิหาร บ้าน ส.ท.ชุกฤต (ไม่ตั้ง)	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๑.๓ กองช่าง	
ตรวจสอบโครงสร้างอาคาร อยู่ตรงข้าม รร.กทสจีเขื่อนหมื่น (๒๘ ธ.ค.๖๕ - กมลลักษณ์)	ดำเนินการแล้วเสร็จ
ขออนุญาตตัดต้นไม้ ได้สะพานกลับรถ รร.ถาวรานุกุล ๒ ต้น (๒๙ ธ.ค. ๖๕ - อัทธม์)	อยู่ระหว่างประสาน TOT เนื่องจากมีสายสัญญาณฯ
ยกระดับถนนซอยจินดาวงศ์ (๔ ม.ค. ๖๖-ศักดิ์ชัย)	ดำเนินการเข้าแผนเรียบร้อยแล้ว
ตัดต้นไม้ต้นโพธิ์ ต้นหูกวาว ปากซอย ซอย ๔ ชุมชนชุมชนสายโทรศัพท์ (๑๓ ม.ค.๖๖-สม)	ดำเนินการแล้วเสร็จ
ตัดต้นไม้ซอยช่างหมึก (บายพาส) (๑๖ ม.ค.๖๖-นิยม)	ดำเนินการแจ้งการไฟฟ้าเรียบร้อยแล้ว
ขอซ่อมท่อระบายน้ำกันสาดนอก (๑๗ ม.ค.๖๖-ตรีบุษ)	ดำเนินการแล้วเสร็จ
ฟุตบอลทางเท้าแตก ตรงข้ามร้านบ้านเย็นใจ (๒๓ ม.ค.๖๖)	ดำเนินการเข้าแผนเรียบร้อยแล้ว
๒. กองช่าง ติดตามและประสานเรื่องขอมิเตอร์เครื่องจักรกลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม	กองช่าง รายงานอยู่ระหว่างทำหนังสือสอบถามไปยัง อบจ.สมุทรสงคราม
๓. ให้ทุกส่วนราชการสำรวจเงินเหลือจ่าย และส่งให้ฝ่ายเลขานุการ ภายในวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เพื่อรวบรวมรายงานปลัดเทศบาลและผู้บริหารจัดสรรวงเงินเพื่อจัดการโครงการฯ	มีส่วนราชการรายงานเงินงบประมาณที่คาดว่าจะเหลือจ่าย จำนวน ๓ ส่วนราชการ ได้แก่ ๑. กองช่าง ประกอบด้วย ๑.๑ เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท ๒. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย ๒.๑ รายจ่ายให้ได้นำซึ่งบริการ จำนวน ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท (โอนไปใช้แล้ว ๒๐๐,๐๐๐ บาท) ๒.๒ เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท ๓. กองการเจ้าหน้าที่ ประกอบด้วย ๓.๑ เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท ๓.๒ เงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท ๓.๓ เงินค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เรื่อง	ผลการดำเนินงาน
	๓.๔ โครงการพัฒนาคุณธรรมความโปร่งใส จำนวน ๓๓,๐๐๐ บาท ๓.๕ เงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท ๓.๖ เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน จำนวน ๒๒,๔๐๐ บาท (โอนไปใช้แล้ว)
๔. งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กองคลัง ร่วมกันตรวจสอบสัญญาเช่ารถยนต์บรรทุกขยะของเทศบาล กับ พ.จ.ก.ชัยลิขิต วิศวกรรม	

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

นายเมธีจ บุญทรง  
รองนายกเทศมนตรี

มีท่านใดจะซักถามเพิ่มเติม หรือรายงานให้ที่ประชุมทราบอีกหรือไม่  
(ไม่มี)

เมื่อไม่มีท่านใดประสงค์จะซักถามหรือรายงานข้อมูลเพิ่มเติม ถือว่าที่ประชุมรับทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓.๒ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานส่วนราชการประจำเดือน

นายเมธีจ บุญทรง  
รองนายกเทศมนตรี

ตามที่เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ได้กำหนดตัวชี้วัดการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยให้หัวหน้าส่วนราชการดำเนินการขับเคลื่อนภารกิจหน้าที่ตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ และจัดทำเป็นแผนดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมาย โดยในรอบการประเมินที่ ๑ กำหนดให้ดำเนินการได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ และกำหนดให้มีตัวชี้วัดเพื่อเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ไม่ให้เหลือจ่าย หากพบว่ามีเงินที่คาดว่าจะเหลือจ่ายให้รายงานผู้บริหารทราบ เพื่อพิจารณำไปในการพัฒนาท้องถิ่นอื่นๆ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน โดยกำหนดในรอบการประเมินที่ ๑ ร้อยละ ๓๐ นั้น

เพื่อให้คณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ได้รับทราบการดำเนินการกองการเจ้าหน้าที่ ได้รวบรวมข้อมูลจากทุกส่วนราชการในการดำเนินการกิจกรรม/โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณจนถึงเดือนที่ผ่านมา และมีงานประจำอื่นที่ส่วนราชการมีความประสงค์จะเสนอให้ที่ประชุมได้รับทราบ ดังนี้

เชิญสำนักปลัดเทศบาล

น.ส.ดวงรัตน์ แก้วนิลกุล  
หัวหน้าสำนัก  
ปลัดเทศบาล

สำนักปลัดเทศบาล ขอรายงานผลการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณ ดังนี้  
๓.๑ ผลการดำเนินการกิจกรรม/โครงการ ตามที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ  
จำนวน ๔ โครงการ ดำเนินการแล้ว จำนวน ๖ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๖๖

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ช่วง ระยะเวลา ตามแผน	สถานะ ของการดำเนินการ				งบที่ใช้ ในการ ดำเนินงาน
				แล้ว เสร็จ	อยู่ ระหว่าง	ไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก	
๑	โครงการจัดงานรัฐพิธีและพระราชพิธีต่างๆ	๑๐๐,๐๐๐	ช.ค.๖๕ มี.ย.-ส.ค. ๖๖		✓			๑๕,๗๙๔

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ช่วง ระยะเวลา ตามแผน	สถานะ ของการดำเนินการ				งบที่ใช้ ในการ ดำเนินงาน
				แล้ว เสร็จ	อยู่ ระหว่าง	ไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก	
๒	โครงการร่วมจัดกิจกรรม พระราชพิธี รัฐพิธีวันสำคัญ ของชาติส่วนภูมิภาคจังหวัด สมุทรสงคราม	๑๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๕- ก.พ.๖๖ พ.ค.๖๖ ส.ค.๖๖		✓			๖๘,๔๐๐
๓	โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยว และบริการเทศบาลเมือง สมุทรสงคราม	๕๐,๐๐๐	ธ.ค.๖๕- ม.ค.๖๖		✓			๗,๔๐๐
๔	โครงการช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่	๘๐,๐๐๐	ต.ค.๖๕- ก.ย.๖๖			✓		ไม่มีกรณี ต้อง ช่วยเหลือ
๕	โครงการป้องกันปัญหา น้ำท่วม ตลิ่งในเขตเทศบาล	๖๐,๐๐๐	ต.ค.๖๕- ก.ย.๖๖			✓		ยังไม่ถึง กำหนดเวลา
๖	โครงการป้องกันและลด อุบัติเหตุบนท้องถนนในช่วง เทศกาลต่างๆ	๓๐,๐๐๐	ธ.ค.๖๕- เม.ย.๖๖		✓			๓,๓๕๐
๗	โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน	๕๐,๐๐๐	มิ.ย.-ส.ค. ๖๖			✓		ยังไม่ถึง กำหนดเวลา
๘	โครงการอบรมให้ความรู้ด้านการ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๔๐,๐๐๐	พ.ค.-ส.ค. ๖๖	✓				๓๙,๓๓๐
๙	โครงการจ้างเหมาเอกชนทำ ความสะอาดสำนักงานเทศบาล เมืองสมุทรสงคราม	๖๐๔,๘๐๐	ต.ค.๖๕- ก.ย.๖๖		✓			๕๕๐,๓๒๐

๓.๒ การเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย (ณ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖)  
และไม่รวมยอดงบประมาณที่ก่อหนี้ไว้แล้ว แต่ยังไม่ได้จ่ายเงินฯ

แผนงาน	งบอนุมัติ	เบิกจ่าย	ร้อยละ
งบกลาง	๓,๔๓๐,๕๐๐	๓๔๑,๔๒๕.๓๘	๒๔.๒๐
บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๒๐,๖๙๓,๖๐๐	๗,๒๘๔,๗๗๓.๒๓	๓๕.๒๐
การรักษาความสงบภายใน	๗,๓๔๖,๗๐๐	๒,๒๕๔,๔๔๓.๓๘	๓๐.๖๙
รวม	๒๙,๔๕๑,๒๐๐	๙,๘๘๐,๖๔๑.๕๙	๓๓.๕๕

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ

น.ส.ปารีชาติ เต็มยศ  
ผอ.กองคลัง      กองคลัง ขอรายงานผลการดำเนินงานและการเบิกจ่าย ดังนี้

๒.๑ ผลการดำเนินการกิจกรรม/โครงการ ตามที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ  
จำนวน ๑ โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จ

๒.๒ การเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย ณ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และไม่รวม  
ยอดงบประมาณที่ก่อหนี้ไว้แล้ว แต่ยังไม่ได้จ่ายเงินฯ

แผนงาน	งบอนุมัติ	เบิกจ่าย	ร้อยละ
บริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๑๑,๘๘๙,๗๐๐	๔,๐๓๓,๕๙๔.๔๔	๓๓.๙๐
รวม	๑๑,๘๘๙,๗๐๐	๔,๐๓๓,๕๙๔.๔๔	๓๓.๙๐

๒.๓ ฝ่ายพัฒนารายได้

๑) ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ณ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖  
คงเหลือผู้ค้างชำระภาษีจำนวน ๔ ราย โดยผู้ที่ชำระภาษีเกินกำหนดชำระจะต้อง  
เสียเบี้ยปรับและเงินเพิ่ม ดังนี้

- เบี้ยปรับ ร้อยละ ๔๐ ของจำนวนภาษีค้างชำระ
- เงินเพิ่ม ร้อยละ ๑ ต่อเดือนของจำนวนภาษีค้างชำระเศษของเดือน

ให้นำเป็นหนึ่งเดือน

๒) ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ปี พ.ศ. ๒๕๖๖

อยู่ระหว่างการจัดทำประกาศราคาประเมิน (ภ.ต.ส.๑) และหนังสือแจ้ง  
การประเมินภาษีไปยังผู้ที่อยู่ในข่ายต้องชำระภาษี

๓) ภาษีป้าย ปี พ.ศ. ๒๕๖๖

รับยื่นแบบแสดงรายการป้าย (ภ.ป.๑) และชำระภาษีป้ายภายใน  
กำหนดเวลา เดือนมกราคม - เดือนมีนาคม ๖๖ (ไม่มีค่าปรับ)

๒.๔ ฝ่ายบริหารงานคลัง (งานการเงินและพัสดุ)

๑) ข้อมูลรายรับ-รายจ่ายของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

- รายรับ จำนวน ๑๓๙,๗๗๑,๕๕๔.๐๔ บาท จากประมาณการ  
รายรับ จำนวน ๓๐๘,๐๘๗,๘๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๕.๓๗ ของประมาณการรายรับ  
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

- รายจ่าย จำนวน ๑๐๐,๒๔๔,๕๙๕.๓๒ บาท จากประมาณการ  
รายจ่าย จำนวน ๓๐๘,๐๘๗,๘๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๕๔ ของงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

- มีรายรับ **สูงกว่า** รายจ่าย ๓๓,๑๙๔,๔๓๘.๐๕ บาท

โดยมีรายละเอียด ดังนี้

รายการ	ประมาณการ	รับจริงยกมา ม.ค. ๖๖	รับจริง ตามงบประมาณ เดือน ก.พ. ๖๖	รับจริงเงิน อุดหนุนระบุ วัตถุประสงค์/ เฉพาะกิจ เดือน ก.พ. ๖๖	ยอดรวมรับทั้งปี
<b>รายรับ</b>					
ภาษีอากร	๙,๙๐๐,๐๐๐.๐๐	๖๒๗,๘๘๖.๒๓	๑,๐๐๘,๙๖๕.๐๐	-	๑,๖๓๖,๘๕๑.๒๓
ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๕,๘๐๓,๐๐๐.๐๐	๒,๙๐๗,๖๙๗.๐๐	๓๗๓,๘๘๘.๒๐	-	๓,๒๘๑,๕๘๕.๒๐
รายได้จากทรัพย์สิน	๘,๙๕๐,๘๐๐.๐๐	๒,๕๓๓,๙๐๙.๙๙	๓๗๓,๖๙๖.๐๐	-	๒,๙๐๗,๖๐๖.๙๙
รายได้จาก สาธารณูปโภคฯ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	-	๑๗,๐๐๐.๐๐
รายได้เบ็ดเตล็ด	๒๖,๒๐๐.๐๐	๑๒๐.๕๗	-	-	๑๒๐.๕๗
รายได้จากทุน	๑๐,๐๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	-	-	๕๐๐.๐๐
เงินอุดหนุนทั่วไป ที่ตั้งงบประมาณ	๓๓๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๕,๖๙๖,๙๘๖.๓๖	๙,๘๙๕,๐๖๖.๘๘	-	๔๕,๕๙๒,๐๕๓.๒๔
รายได้เงินอุดหนุนจาก หน่วยงานอื่น	๑๗๓,๐๗๗,๘๐๐.๐๐	๑๗,๑๒๗,๘๐๐.๐๐	๙,๘๙๖,๓๐๐.๐๐	-	๒๗,๐๕๑,๙๐๐.๐๐
เงินอุดหนุนทั่วไป ระบุวัตถุประสงค์	-	๓๙,๘๖๐.๐๐	-	-	๓๙,๘๖๐.๐๐
เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	-	๒๑,๒๒๗,๘๐๐.๐๐	-	-	๒๑,๒๒๗,๘๐๐.๐๐
<b>รวมรายรับ</b>	<b>๓๐๘,๐๘๗,๘๐๐.๐๐</b>	<b>๑๓๖,๙๗๒,๕๕๙.๐๙</b>	<b>๑๕,๙๐๗,๘๐๗.๖๘</b>	<b>-</b>	<b>๑๕๒,๘๘๐,๓๖๖.๗๖</b>

รายการ	ประมาณการ	จ่ายจริงยกมา ม.ค. ๖๖	จ่ายจริง ตามงบประมาณ เดือน ก.พ. ๖๖	จ่ายจริงเงิน อุดหนุนระบุ วัตถุประสงค์/ เฉพาะกิจ เดือน ก.พ. ๖๖	ยอดรวมจ่ายทั้งปี
<b>รายจ่าย</b>					
งบกลาง	๖๒,๙๓๓,๓๐๐.๐๐	๒๒,๘๘๘,๖๙๖.๓๘	๙,๘๕๘,๓๗๖.๕๐	-	๓๒,๗๔๗,๐๖๙.๘๘
งบกลาง (ระบุวัตถุประสงค์)	-	๓๕,๐๘๘,๑๑๑.๐๙	-	๓,๘๗๕,๓๓๐.๕๐	๓๘,๙๖๓,๕๒๖.๕๙
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	๖,๒๐๘,๓๖๐.๐๐	๒,๐๖๙,๕๕๐.๐๐	๕๑๗,๓๘๐.๐๐	-	๒,๕๘๖,๙๓๐.๐๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๑๒๖,๙๐๕,๙๐๐.๐๐	๓๗,๒๐๙,๓๑๐.๑๙	๙,๘๓๓,๘๗๘.๕๐	-	๔๗,๐๔๓,๑๘๘.๕๙
ค่าตอบแทน	๒,๙๗๓,๙๐๐.๐๐	๘๘๖,๐๓๙.๘๓	๑๐๘,๖๙๐.๐๐	-	๙๙๔,๗๒๙.๘๓
ค่าตอบแทน (ระบุวัตถุประสงค์)	-	๘๗๙,๕๙๘.๐๐	-	๑๙๖,๖๐๐.๐๐	๑,๐๗๖,๑๙๘.๐๐
ค่าใช้จ่าย	๖๗,๘๕๖,๓๓๐.๐๐	๑๖,๐๐๘,๓๑๙.๙๖	๓,๒๐๓,๐๑๗.๕๗	-	๑๙,๒๑๑,๓๓๗.๕๓
ค่าวัสดุ	๑๗,๒๖๘,๐๐๐.๐๐	๕๘๑,๑๒๕.๑๑	๘๑๑,๐๐๗.๕๖	-	๑,๓๙๒,๑๓๒.๖๗
ค่าสาธารณูปโภค	๓,๙๗๖,๓๗๐.๐๐	๒๘๘,๑๘๓.๕๐	๒๐๕,๒๙๗.๙๖	-	๔๙๓,๔๘๑.๔๖
ค่าครุภัณฑ์	๙,๕๖๒,๘๐๐.๐๐	-	๕๙,๘๐๐.๐๐	-	๕๙,๘๐๐.๐๐
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๑,๕๖๘,๓๐๐.๐๐	-	-	-	-
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (เฉพาะกิจ)	-	-	-	-	-
รายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-
เงินอุดหนุน	๓๑,๓๘๐,๕๐๐.๐๐	๕,๖๐๘,๙๐๐.๐๐	-	-	๕,๖๐๘,๙๐๐.๐๐
<b>รวมรายจ่าย</b>	<b>๓๐๘,๐๘๗,๘๐๐.๐๐</b>	<b>๑๐๐,๒๘๘,๕๙๕.๙๖</b>	<b>๑๘,๓๐๖,๙๗๓.๘๕</b>	<b>๓,๖๗๑,๓๓๐.๕๐</b>	<b>๑๒๒,๒๖๖,๘๐๐.๖๗</b>
<b>รายรับสูงกว่ารายจ่าย</b>					<b>๓๓,๖๑๓,๕๖๖.๐๕</b>

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ

นางสุกัญญา จรูญศรี                      กองช่าง ขอรายงานผลการดำเนินงานและการเบิกจ่าย ดังนี้  
 หนส.บริหารงานทั่วไป                      ๓.๑ ผลการดำเนินการกิจกรรม/โครงการ ตามที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ  
 จำนวน ๑ โครงการ ดำเนินการเสร็จครบถ้วนแล้ว  
 ๓.๒ การเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย ณ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และไม่รวม  
 ยอดงบประมาณที่ก่อหนี้ไว้แล้ว แต่ยังไม่ได้จ่ายเงินฯ

แผนงาน	งบอนุมัติ	เบิกจ่าย	ร้อยละ
เคหะและชุมชน	๒๗,๑๒๖,๐๐๐	๕,๖๐๖,๗๕๒.๕๔	๒๐.๖๗
อุตสาหกรรมและการโยธา	๒,๙๖๐,๙๐๐	-	
รวม	๓๐,๐๘๖,๙๐๐	๕,๖๐๖,๗๕๒.๕๔	๑๘.๖๔

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุม                      รับทราบ

น.ส.นงลักษณ์ ณ บางช้าง                      กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ขอรายงานผลการดำเนินงาน การเบิกจ่าย และ  
 หนส.บริหารงาน                      มีข้อมูลเสนอที่ประชุมเพิ่มเติม ดังนี้  
 สาธารณสุข                      ๔.๑ ผลการดำเนินการกิจกรรม/โครงการ ตามที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ  
 จำนวน ๑๔ โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จ ๒ โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการ (โครงการ  
 ต่อเนื่อง) จำนวน ๗ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๘๖ (ไม่นับโครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ)

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ช่วง ระยะเวลา ตามแผน	สถานะของการดำเนินการ			งบที่ใช้ ในการดำเนินงาน
				แล้ว เสร็จ	อยู่ ระหว่าง	ไม่ได้ ดำเนินการ	
๑	โครงการ Big Cleaning day ถนนสวย สะอาด ใส่ใจสิ่งแวดล้อม	๒๐,๐๐๐	ต.ค.๖๕- ก.ย.๖๖	✓			๘,๐๓๐
๒	โครงการคืนน้ำใสให้คลองบ้านเรา	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๕- ก.ย.๖๖	✓			๗,๓๐๐
๓	โครงการยกระดับมาตรฐานตลาดสดเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม	๕๐,๐๐๐	ณ.ย.-ก.ย. ๖๖			✓	
๔	โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการคัดแยกขยะที่ต้นทาง	๑๗๕,๐๐๐	ต.ค.๖๕- ก.ย.๖๖			✓	
๕	โครงการสิ่งแวดล้อมดีเริ่มที่ตัวเรา	๔๐,๐๐๐	พ.ค.-ก.ค. ๖๖			✓	
๖	โครงการอาหารสะอาดรสชาติอร่อย	๒๐,๐๐๐	ธ.ค.๖๕- ก.ย.๖๖			✓	
๗	โครงการยกระดับมาตรฐานแต่งหมปลอดภัย	๒๐,๐๐๐	ก.ค.-ส.ค. ๖๖			✓	
๘	โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อและโรคติดต่ออุบัติใหม่	๒๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๕- ก.ย.๖๖		✓		๑๓,๘๘๐ (โครงการต่อเนื่อง)



ที่	โครงการ	งบประมาณ	ช่วง ระยะเวลา ตามแผน	สถานะของการดำเนินการ			งบที่ใช้ ในการดำเนินงาน
				แล้ว เสร็จ	อยู่ ระหว่าง	ไม่ได้ ดำเนินการ	
๙	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษ สุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จ พระเจ้าบรมวงศ์เธอเจ้าฟ้า จุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรี สวางควิมล วรชิตยราชมารี	๒๐๐,๐๐๐	ค.ศ.๖๕- ก.ย.๖๖		✓		๑๗๓,๘๓๙ (โครงการต่อเนื่อง)
๑๐	โครงการอนามัยโรงเรียน	๑๐๐,๐๐๐	ค.ศ.๖๕- ก.ย.๖๖		✓		(โครงการต่อเนื่องฯ ดำเนินการโดยยังไม่ใช้ งบประมาณ)
๑๑	โครงการสร้างเสริมสุขภาพ อนามัยของปาก	๑๐๐,๐๐๐	ค.ศ.๖๕- ก.ย.๖๖		✓		(โครงการต่อเนื่องฯ ดำเนินการโดยยังไม่ใช้ งบประมาณ)
๑๒	โครงการรักษาความสะอาดใน เขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม	๘,๐๐๐,๐๐๐	ค.ศ.๖๕- ก.ย.๖๖		✓		๗,๑๓๘,๐๐๐ (โครงการต่อเนื่อง) ก่อนนี้ผูกพันไว้แล้ว ทั้งปีงบประมาณ
๑๓	โครงการเก็บขยะในเขต เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม	๘,๐๐๐,๐๐๐	ค.ศ.๖๕- ก.ย.๖๖		✓		๖,๘๕๕,๐๐๐ (โครงการต่อเนื่อง) ก่อนนี้ผูกพันไว้แล้ว ทั้งปีงบประมาณ
๑๔	โครงการสนับสนุนการ ดำเนินงานกองทุน หลักประกันสุขภาพใน ระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่	๘๕๐,๐๐๐	ธ.ค.๖๕- มี.ค.๖๖		✓		(โครงการต่อเนื่องฯ ดำเนินการโดยยังไม่ใช้ งบประมาณ)

๔.๒ การเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย ณ วันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และไม่รวม  
ยอดงบประมาณที่ก่องหนไว้แล้ว แต่ยังไม่ได้จ่ายเงินฯ

แผนงาน	งบอนุมัติ	เบิกจ่าย	ร้อยละ
งบกลาง	๘๕๐,๐๐๐	-	-
สาธารณสุข	๓๐,๓๖๖,๐๐๐	๙,๓๐๙,๐๘๘.๒๙	๒๙.๙๘
รวม	๓๑,๒๑๖,๖๐๐	๙,๓๐๙,๐๘๘.๒๙	๒๙.๑๖

๔.๓ รายงานผลการตรวจคัดกรองโรคโควิด-๑๙ ด้วยชุดตรวจ Antigen Test Kit (ATK)

ลำดับ	หน่วยงาน	วันที่เข้ารับการตรวจคัดกรอง					
		วันที่ ๒๐ พ.ค.๒๕๖๕			วันที่ ๑๐ ก.พ.๒๕๖๖		
		จำนวนรายชื่อ ตรวจคัดกรอง	ผลการตรวจ		จำนวนรายชื่อ ตรวจคัดกรอง	ผลการตรวจ	
			ผลลบ	ผลบวก		ผลลบ	ผลบวก
๑	ผู้บริหารเทศบาล	๑ ราย	๑ ราย	- ราย	- ราย	- ราย	- ราย

ลำดับ	หน่วยงาน	วันที่เข้ารับการตรวจคัดกรอง											
		วันที่ ๒๐ พ.ค.๒๕๖๕				วันที่ ๑๐ ก.พ.๒๕๖๖							
		จำนวนรายชื่อ ตรวจคัดกรอง		ผลการตรวจ		จำนวนรายชื่อ ตรวจคัดกรอง		ผลการตรวจ					
				ผลลบ	ผลบวก			ผลลบ	ผลบวก				
๒	สำนักปลัดเทศบาล	๔๔	รายชื่อ	๔๓	รายชื่อ	๓	รายชื่อ	๒๑	รายชื่อ	-	รายชื่อ	-	รายชื่อ
๓	กองคลัง	๓๒	รายชื่อ	๓๒	รายชื่อ	-	รายชื่อ	๓๔	รายชื่อ	-	รายชื่อ	-	รายชื่อ
๔	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม	๓๓	รายชื่อ	๓๓	รายชื่อ	-	รายชื่อ	๒๓	รายชื่อ	-	รายชื่อ	-	รายชื่อ
๕	กองช่าง	๓๐	รายชื่อ	๓๐	รายชื่อ	-	รายชื่อ	๒๙	รายชื่อ	-	รายชื่อ	-	รายชื่อ
๖	กองการศึกษา	๑๓	รายชื่อ	๑๓	รายชื่อ	-	รายชื่อ	๑๕	รายชื่อ	-	รายชื่อ	-	รายชื่อ
๗	กองสวัสดิการสังคม	๗	รายชื่อ	๗	รายชื่อ	-	รายชื่อ	๕	รายชื่อ	-	รายชื่อ	-	รายชื่อ
๘	กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ	๘	รายชื่อ	๘	รายชื่อ	-	รายชื่อ	๗	รายชื่อ	-	รายชื่อ	-	รายชื่อ
๙	สถานธนาบุบาล	๕	รายชื่อ	๕	รายชื่อ	-	รายชื่อ	๕	รายชื่อ	-	รายชื่อ	-	รายชื่อ
๑๐	กองการเจ้าหน้าที่	-	รายชื่อ	-	รายชื่อ	-	รายชื่อ	๕	รายชื่อ	-	รายชื่อ	-	รายชื่อ
๑๑	ตรวจสอบภายใน	๑	รายชื่อ	๑	รายชื่อ	-	รายชื่อ	๑	รายชื่อ	-	รายชื่อ	-	รายชื่อ
๑๒	แม่บ้าน	๒	รายชื่อ	๒	รายชื่อ	-	รายชื่อ	๓	รายชื่อ	-	รายชื่อ	-	รายชื่อ
๑๓	นักศึกษาฝึกงาน	๘	รายชื่อ	๘	รายชื่อ	-	รายชื่อ	๕	รายชื่อ	-	รายชื่อ	-	รายชื่อ
รวม		๑๘๔	รายชื่อ	๑๘๓	รายชื่อ	๑	รายชื่อ	๑๕๘	รายชื่อ	-	รายชื่อ	-	รายชื่อ

๔.๔ รายงานผลการดำเนินงานโครงการคืนน้ำใสให้คลองบ้านเรา ประจำปี  
งบประมาณ ๒๕๖๖ ดังนี้

๔.๔.๑ จัดอบรมความรู้ให้แก่ประชาชนในชุมชนบางจะเกร็ง ๓,๔ เกี่ยวกับการ  
จัดการน้ำเสียชุมชนและการดูแลรักษาแหล่งน้ำสาธารณะ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕

๔.๔.๒ ขอความอนุเคราะห์กองช่าง ร่วมดำเนินการตัดกิ่งไม้/กอบจากใน  
ลำประโดง ชุมชนบางจะเกร็ง ๓,๔ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕

๔.๔.๓ ขอความอนุเคราะห์รถแมคโค พร้อมพนักงานขับรถ จากองค์การบริหาร  
ส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม เพื่อขุดลอกลำประโดง/คลองสาธารณะ ดังนี้

๔.๔.๓.๑ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ลำประโดงในชุมชนบางจะเกร็ง ๓,๔  
ระยะทางประมาณ ๑๘๐ เมตร

๔.๔.๓.๒ วันที่ ๓ - ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ลำประโดงหลังร้านเซเว่น  
อีเลฟเว่น ในชุมชนบางจะเกร็ง ๓,๔ ระยะทางประมาณ ๒๐๐ เมตร

๔.๔.๓.๓ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ลำประโดงข้างลานอเนกประสงค์  
ตรงข้ามศาลพ่อปรก ชุมชนวัดใหญ่ ระยะทางประมาณ ๒๐๐ เมตร

๔.๔.๓.๔ วันที่ ๑๖ -๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ คลองศาลเจ้าแม่ทับทิม  
ชุมชนสะพาน ๔ - วัดพวงมาลัย ระยะทางประมาณ ๒๐๐ เมตร

๔.๕ รายงานผลการจัดกิจกรรมฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการ สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จ พระเจ้าบรมวงศ์เธอ เจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๖ - ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ รวม ๑๓ วัน

ว.ต.ป.	ชุมชน	จำนวนสัตว์ (ตัว)		รวม
		สุนัข	แมว	
๖ ก.พ. ๖๖	วัดใหญ่	๑๒๓	๔๘	๑๗๑
๗ ก.พ. ๖๖	ซอยวัดหลังบ้าน	๗๐	๔๖	๑๑๖
๘ ก.พ. ๖๖	ตลาด / วัดเพชรสมุทรา	๑๐	๑๓	๒๓
๙ ก.พ. ๖๖	เอกชัย	๖๒	๒๕	๘๗
๑๐ ก.พ. ๖๖	ซอยชุมสายโทรศัพท์	๓๒	๓๙	๕๑
๑๓ ก.พ. ๖๖	วัดป้อมแก้ว	๔๐	๑๓	๕๓
๑๔ ก.พ. ๖๖	วัดธรรมนิมิต	๒๘	๒๒	๕๐
๑๕ ก.พ. ๖๖	บางจะเกร็ง ๑	๕๕	๕๒	๑๐๗
๑๖ ก.พ. ๖๖	บางจะเกร็ง ๒	๓๔	๔๓	๗๗
๑๗ ก.พ. ๖๖	บางจะเกร็ง ๓,๔	๕	๔	๙
๒๐ ก.พ. ๖๖	แหลมใหญ่	๓๓	๓๘	๖๙
๒๑ ก.พ. ๖๖	วัดประทุมศรณาวาส	๔๖	๖๕	๑๑๑
๒๒ ก.พ. ๖๖	สะพาน ๔ - วัดพวงมาลัย	๑๑๐	๘๒	๑๙๒
<b>รวม</b>	<b>๑๔ ชุมชน</b>	<b>๖๔๖</b>	<b>๔๗๐</b>	<b>๑,๑๑๖</b>

๔.๖ รายงานผลการเข้าร่วมการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ประจำปี ๒๕๖๖

ตามที่เทศบาลได้เข้าร่วมการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ประจำปี ๒๕๖๖ และได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำข้อมูล / เอกสาร ตามตัวชี้วัด ซึ่งประกอบด้วย ๔ องค์ประกอบ ได้แก่ เมืองอยู่ดี คนมีสุข สิ่งแวดล้อมยั่งยืน เมืองแห่งการเรียนรู้และการบริหารจัดการที่ดี ซึ่งเจ้าหน้าที่ของแต่ละหน่วยงานที่ได้รับการแต่งตั้ง ได้จัดทำข้อมูล / เอกสารตามตัวชี้วัดที่รับผิดชอบจัดส่งให้กองสาธารณสุขฯ และได้นำข้อมูลเข้าในระบบ SAR เรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ สรุปผลคะแนนดังนี้

เกณฑ์ชี้วัดในองค์ประกอบเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ประจำปี ๒๕๖๖

■ ประเมินแล้วยังไม่ผ่าน

■ ประเมินแล้วผ่านแล้ว

ตัวชี้วัด	รายละเอียด	คะแนน (เต็ม ๓๐)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
<b>ด้านเมืองอยู่ดี</b>			
๑	การกำหนดทิศทางการใช้ประโยชน์ที่ดินตามบริบทเมือง	๑๐	กองช่าง

ตัวชี้วัด	รายละเอียด	คะแนน (เต็ม ๓๐)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๒	การพัฒนาเมืองและชุมชนให้เป็นไปตามผังเมืองรวมหรือผังเมืองเฉพาะ	๖.๖๗	กองช่าง
๓	การพัฒนาเครือข่ายโครงสร้างพื้นฐานให้ครอบคลุมและเหมาะสมกับผู้ใช้ประโยชน์	๑๔.๙๙	กองช่าง
๔	การยกระดับคุณภาพชีวิตสำหรับผู้มีรายได้น้อยและผู้ด้อยโอกาส	๒๓.๕๐	กองสวัสดิการและสังคม
๕	การนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในชีวิตประจำวัน	๒๓.๕๐	กองสวัสดิการและสังคม
๖	การจัดการภัยพิบัติหรือสาธารณภัย	๒๘.๘๘	สำนักปลัด
๗	การป้องกันและดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	๒๖.๖๖	สำนักปลัด
สรุปคะแนน		๑๓๔.๒/๒๑๐	คิดเป็น ๑๕.๙๘%
ด้านคนมีสุข			
๘	การเสริมสร้างสุขภาพที่ดีของคนในเมือง	๓๐	กองสาธารณสุข
๙	การคุ้มครองด้านสุขอนามัย	๒๓.๑๗	กองสาธารณสุข
๑๐	การส่งเสริมการศึกษาอย่างหลากหลายและเท่าเทียม	๖.๖๗	กองการศึกษา
๑๑	การจัดสวัสดิการที่ตอบสนองต่อคนในชุมชน	๒๒.๖๗	กองสวัสดิการและสังคม
๑๒	การป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษ อากาศ ภัยพิบัติและอาชญากรรม	๑๘.๖๖	กองการศึกษา
๑๓	การส่งเสริมความสัมพันธ์ของสมาชิกในครอบครัว ความสามัคคีและเอื้ออาทรระหว่างคนในชุมชน	๒๒.๖๗	กองสวัสดิการและสังคม
๑๔	การส่งเสริมกิจกรรมทางสังคมเพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วม	๒๒.๖๗	กองสวัสดิการและสังคม
๑๕	การพิทักษ์สิทธิของเยาวชน สตรี ผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาส	๒๒.๙๒	กองสวัสดิการและสังคม
๑๖	การอนุรักษ์ประเพณี วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๒๘.๓๓	กองการศึกษา
สรุปคะแนน		๑๙๗.๗๖/๒๗๐	คิดเป็น ๑๘.๓๑%
ด้านสิ่งแวดล้อมยั่งยืน			
๑๗	การดูแลและใช้ประโยชน์ทรัพยากรธรรมชาติให้คงไว้ซึ่งระบบนิเวศที่ดี	๖.๘๕	กองสาธารณสุข
๑๘	การจัดการขยะมูลฝอยชุมชนครบวงจรและเหมาะสม	๒๖.๒๕	กองสาธารณสุข
๑๙	การจัดการน้ำเสียอย่างเหมาะสม	๑๒.๖๗	กองสาธารณสุข/กองช่าง
๒๐	การจัดการมลพิษทางอากาศอย่างเหมาะสม	๐	กองสาธารณสุข/กองช่าง
๒๑	การอนุรักษ์และพัฒนาพื้นที่สีเขียวให้เกิดประโยชน์ต่อการดำรงชีวิต	๓.๓๔	กองช่าง
๒๒	การปรับภูมิทัศน์เมืองให้มีความสวยงามและสอดคล้องกับสภาพเมือง	๓.๓๔	กองช่าง
๒๓	การส่งเสริมการผลิต การบริการ และการบริโภคที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	๗.๓๓	กองสาธารณสุข
๒๔	การส่งเสริมการใช้พลังงานและน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ	๐	สำนักปลัด

ตัวชี้วัด	รายละเอียด	คะแนน (เต็ม ๓๐)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
สรุปคะแนน		๖๐.๓๗/๒๔๐	คิดเป็น ๖.๒๙%
คะแนนรวมทั้ง ๓ ด้าน		๓๙๓/๘๗๐	คิดเป็น ๔๖%

หมายเหตุ ตัวชี้วัด ด้านเมืองแห่งการเรียนรู้และการบริหารจัดการที่ดี เป็นคะแนนที่ได้จากการประเมิน LPA ประจำปี ๒๕๖๕ กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมจะเป็นผู้ดำเนินการบันทึกข้อมูลและประมวลผลให้ในเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

๔.๗ สรุปผลการดำเนินงานป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออกในโรงเรียนสังกัดเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม และ โรงเรียนกงหลี่เจียนหมิน โดยสำรวจ/กำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ลูกน้ำยุงลายและใส่ทรายกำจัดลูกน้ำยุงลาย

ดำเนินการวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ที่	โรงเรียน	ภาษาะสำรวจ (ชิ้น)		สรุปค่าดัชนี CI	แหล่งที่พบ
		ทั้งหมด	พบลูกน้ำ		
๑	โรงเรียนเทศบาลวัดใหญ่	๒๕	๔	๑๖	ห้องน้ำ
๒	โรงเรียนเทศบาลวัดธรรมนิมิต	๒๐	๔	๒๐	ห้องน้ำ
๓	โรงเรียนกงหลี่เจียนหมิน	๔๐	๐	๐	-
๔	โรงเรียนเทศบาลวัดป้อมแก้ว	๗๙	๑	๑.๒๗	ร่องน้ำ
๕	โรงเรียนเทศบาลวัดประทุมคนาวาส	๘๙	๓	๓.๓๗	ห้องน้ำ/แจกัน
๖	โรงเรียนเทศบาลแสงวนิชอุปถัมภ์	อยู่ระหว่างดำเนินการ			
รวม		๒๕๓	๑๒	๔.๗๔	

หมายเหตุ

โรงเรียน (CI = ๐)

$$CI = \frac{\text{ภาษาะที่พบลูกน้ำ}}{\text{ภาษาะสำรวจ}} \times ๑๐๐$$

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ

น.ส.ฉันทรัตน์ ทองเอื้อ

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ขอรายงานผลการดำเนินงาน และการเบิกจ่าย ดังนี้

ทนส.แผนงานและงบประมาณ

๕.๑ ผลการดำเนินการกิจกรรม/โครงการ ตามที่ได้รับการจัดสรร

รทท.ผอ.กองยุทธศาสตร์

งบประมาณ จำนวน ๔ โครงการ ดำเนินการแล้ว จำนวน ๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ

๑๐๐.๐๐

๕.๒ การเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย ณ วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖ และไม่รวมยอดงบประมาณที่ก่อหนี้ไว้แล้ว แต่ยังไม่ได้จ่ายเงินฯ

แผนงาน	งบอนุมัติ	เบิกจ่าย	ร้อยละ
บริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ	๕,๔๒๖,๔๐๐	๓,๖๑๕,๗๒๓.๖๒	๒๙.๗๘
รวม	๕,๔๒๖,๔๐๐	๓,๖๑๕,๗๒๓.๖๒	๒๙.๗๘

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ

น.ส.นันทิชา ชูเชื้อ  
ผอ.กองการศึกษา

กองการศึกษา ขอรายงานผลการดำเนินงาน และการเบิกจ่าย ดังนี้  
๖.๓ ผลการดำเนินการกิจกรรม/โครงการ ตามที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจำนวน ๒๘ โครงการ ยกเลิก ๒ โครงการ คงเหลือ ๒๖ โครงการ ดำเนินการแล้วจำนวน ๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๕๔ อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๓๘

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ช่วง ระยะเวลา ตามแผน	สถานะ ของการดำเนินการ				งบที่ใช้ ในการ ดำเนินงาน
				แล้ว เสร็จ	อยู่ ระหว่าง	ไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก	
๑	โครงการจัดงานวันวิชาการ เทศบาล	๓๐๐,๐๐๐	ก.พ.-มี.ค. ๖๖			✓		
๒	โครงการจัดส่งกิจกรรมทาง วิชาการและนิทรรศการทาง การศึกษาเข้าร่วมงาน มหกรรม วิชาการระดับภาค กลางและ ระดับประเทศ	๕๐๐,๐๐๐	มิ.ย.-ก.ย. ๖๖			✓		
๓	โครงการจัดอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานด้าน การศึกษา	๓๐๐,๐๐๐	ก.ค.-ส.ค. ๖๖			✓		
๔	โครงการตรวจเยี่ยมและ นิเทศ การศึกษาโรงเรียน สังกัด เทศบาลและศูนย์ พัฒนา เด็กเล็กในสังกัด เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม	๓๐,๐๐๐	ธ.ค.๖๕- ก.พ.๖๖ พ.ค.-ก.ย. ๖๖		✓			ระยะที่ ๓ ใช้งบ ๗๒๐ บาท
๕	โครงการประเมินคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษา โรงเรียนสังกัดเทศบาล	๑๐,๐๐๐	ธ.ค.๖๕- เม.ย.๖๖			✓		
๖	โครงการพัฒนาบุคลากรทาง การศึกษา	๕๐๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม งบประมาณ (๙๐,๒๖๐)	พ.ย.๖๕- มี.ค.๖๖	✓				

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ช่วง ระยะเวลา ตามแผน	สถานะ ของการดำเนินการ				งบที่ใช้ ในการ ดำเนินงาน
				แล้ว เสร็จ	อยู่ ระหว่าง	ไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก	
๗	โครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียนเพื่อแข่งขันคนเก่งในโรงเรียนท้องถิ่นระดับประเทศ	๕๐,๐๐๐	มิ.ย.-ก.ย. ๖๖			✓		
๘	โครงการเข้าร่วมค่ายฝึกอบรมพัฒนาเด็กเล็กและเยาวชนของ อปท.ระดับภาคกลาง	๓๐,๐๐๐	มิ.ย.-ก.ค. ๖๖			✓		
๙	โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา	๘๐,๐๐๐	มิ.ย.-ก.ค. ๖๖			✓		
๓๐	โครงการค่ายเยาวชนสัมพันธ์เพื่อรณรงค์และป้องกันยาเสพติด	๓๘๐,๐๐๐	มิ.ย.-ก.ค. ๖๖			✓		
๓๓	โครงการค่ายอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓๕๐,๐๐๐	ก.ค.-ส.ค. ๖๖			✓		
๓๒	โครงการตามพระราชดำริปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๓๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๕- ก.ย.๖๖		✓			จ.เพชรบุรี
๓๓	โครงการพัฒนาศักยภาพของครูปฐมวัยในสังกัดเทศบาล	๒๐๐,๐๐๐	พ.ค.-มิ.ย. ๖๖			✓		
๓๔	โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (TO BE NUMBER ONE) โรงเรียนในสังกัดเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม	๕๐,๐๐๐	ส.ค.-ก.ย. ๖๖			✓		
๓๕	โครงการรณรงค์รณรงค์ลูกเสือแห่งชาติ	๕๐,๐๐๐	ก.ค.-ก.ย. ๖๖			✓		
๓๖	โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมเด็กเยาวชนและประชาชนในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม	๓๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๕- ก.ย.๖๖			✓		
๓๗	โครงการสานสัมพันธ์ลูกรักศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม	๕๐,๐๐๐	มี.ค.-เม.ย. ๖๖			✓		

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ช่วง ระยะเวลา ตามแผน	สถานะ ของการดำเนินการ				งบที่ใช้ใน การ ดำเนินงาน
				แล้ว เสร็จ	อยู่ ระหว่าง	ไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก	
๑๘	โครงการสืบสานวัฒนธรรม ประเพณีศาสนาและภูมิ ปัญญาท้องถิ่น(ระดับปฐมวัย)	๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๕- ก.ย.๖๖			✓		
๑๙	โครงการเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาเล็กเล็กจังหวัด สมุทรสงคราม	๑๐,๐๐๐	มี.ค.๖๖				✓	
๒๐	โครงการจัดการแข่งขันกีฬานักเรียนของโรงเรียนในสังกัดเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม	๑๕๐,๐๐๐	ก.ค.-ธ.ค. ๖๖			✓		
๒๑	โครงการจัดการแข่งขันกีฬายาวชนและประชาชนทั่วไป	๔๐๐,๐๐๐	ม.ค.-พ.ค. ๖๖		✓			จัดแข่งขัน เดือน เมษายน
๒๒	โครงการจัดกิจกรรมวันเยาวชนแห่งชาติ	๖๐,๐๐๐	ก.ย.๖๖			✓		
๒๓	โครงการร่วมการแข่งขันกีฬานักเรียนจังหวัดสมุทรสงคราม	๑๐๐,๐๐๐	ม.ค.-ก.พ. ๖๖				✓	
๒๔	โครงการร่วมการแข่งขันกีฬานักเรียนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น(ระดับภาคและระดับประเทศ)	๑,๓๐๐,๐๐๐	ธ.ค.๖๕- ก.ย.๖๖			✓		
๒๕	โครงการอบรมทักษะกีฬาฟุตบอลสำหรับเด็กในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม	๓๕๐,๐๐๐	ก.พ.-เม.ย. ๖๖		✓			
๒๖	โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	๓๕๐,๐๐๐	พ.ย.๖๖	✓				๘๙,๘๙๐ (โอนลด)
๒๗	โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์	๓๐๐,๐๐๐	เม.ย.๖๖			✓		
๒๘	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	๓๕๐,๐๐๐	ม.ค.๖๖	✓				๒๗๘,๑๒๒

๖.๒ การเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย ณ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และไม่รวมยอดงบประมาณที่ก่อหนี้ไว้แล้ว แต่ยังไม่ได้จ่ายเงิน

แผนงาน	งบอนุมัติ	เบิกจ่าย	ร้อยละ
การศึกษา	๑๒๖,๙๓๑,๙๐๐	๙๓,๙๘๕,๐๐๓.๒๖	๓๕.๒๕
การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๒,๙๖๐,๙๐๐	๓๒๕,๔๖๒	๑๐.๙๙
รวม	๑๒๙,๘๙๒,๘๐๐	๙๓,๘๑๐,๔๖๕	๓๓.๗๒

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ



นายอนิรุทธิ์ ตันติวัฒนทรัพย์  
ผอ.กองสวัสดิการสังคม

กองสวัสดิการสังคม ขอรายงานผลการดำเนินงาน การเบิกจ่าย และมีข้อมูล  
เสนอที่ประชุมเพิ่มเติม ดังนี้

๗.๑ ผลการดำเนินการกิจกรรม/โครงการ ตามที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ  
จำนวน ๘ โครงการ ดำเนินการแล้ว จำนวน ๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๐๐  
(ไม่นับโครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ)

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ช่วง ระยะเวลา ตามแผน	สถานะ ของการดำเนินการ				งบที่ใช้ ในการ ดำเนินงาน
				แล้ว เสร็จ	อยู่ ระหว่าง	ไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก	
๓	โครงการประชาสัมพันธ์แจ้ง สิทธิในการลงทะเบียนเพื่อ ขอรับเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ป่วยเอดส์	๓๐,๐๐๐	ก.ค.-ก.ย. ๖๖			✓		
๒	โครงการฝึกอบรมอาชีพและ การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริม อาชีพให้แก่ประชาชนในเขต เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม	๑๐๐,๐๐๐	พ.ย.๖๕- ก.ย.๖๖		✓			๓๔,๓๙๓
๓	โครงการพัฒนาศักยภาพ คณะกรรมการ ที่ปรึกษา และผู้ช่วยคณะกรรมการ ชุมชนในเขตเทศบาลเมือง สมุทรสงคราม	๗๐๐,๐๐๐	ธ.ค.๖๕- ก.ย.๖๖			✓		
๔	โครงการพัฒนาศักยภาพ คณะกรรมการที่ปรึกษาและ ผู้ช่วยคณะกรรมการ ชมรม ผู้สูงอายุในเขตเทศบาลเมือง สมุทรสงคราม	๕๐,๐๐๐	ธ.ค.๖๕- ก.ย.๖๖			✓		
๕	โครงการพัฒนาศักยภาพ คณะกรรมการที่ปรึกษาและ ผู้ช่วยคณะกรรมการองค์กร พัฒนาสตรีเทศบาลเมือง สมุทรสงคราม	๗๐๐,๐๐๐	ธ.ค.๖๕- ก.ย.๖๖		✓			๕๕๘,๓๐๕
๖	โครงการเลือก คณะกรรมการชุมชนในเขต เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม	๕๐,๐๐๐	ค.ค.๖๕- ก.ย.๖๖			✓		
๗	โครงการส่งเสริมการพัฒนา คนพิการผู้ด้อยโอกาส/คนไร้ ที่พึ่งในเขตเทศบาลเมือง สมุทรสงคราม	๓๐๐,๐๐๐	ธ.ค.๖๕- ก.ย.๖๖		✓			ใช้งบ ประมาณ พ.ม.ส.
๘	โครงการส่งเสริมสนับสนุน กองทุนสวัสดิการชุมชน ตำบลแม่กลอง	๓๐๐,๐๐๐	ค.ค.๖๕- ก.ย.๖๖			✓		

๗.๒ การเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย ณ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และไม่รวมยอดงบประมาณที่ก่อหนี้ไว้แล้ว แต่ยังไม่ได้จ่ายเงิน

แผนงาน	งบอนุมัติ	เบิกจ่าย	ร้อยละ
งบกลาง	๕๖๐,๑๙๖,๘๐๐	๒๐,๘๖๓,๔๐๐	๓.๗๑
สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๖,๐๕๕,๘๐๐	๑,๒๐๒,๒๘๓,๙๖	๑๙.๘๕
รวม	๕๘๖,๒๕๒,๖๐๐	๒๒,๐๖๕,๖๘๖	๓.๗๘

๗.๓ กรณีเรื่องแจ้งขอให้ตรวจสอบจาก นายปรีดา ล้อเหล็กเพชร รองนายกเทศมนตรี

๗.๓.๓ กรณีคนเร่ร่อนที่พักอาศัยอยู่บริเวณใต้สะพานข้างโรงเก็บรถบรรทุก และพัสดุของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม กองสวัสดิการสังคมได้ส่งเจ้าหน้าที่ลงไปตรวจสอบแล้วพบว่า มีอาชีพเก็บของเก่าขาย มีภูมิลำเนาอยู่ในตำบลบางจะเกร็ง และได้มีการประสานให้ย้ายออกจากบริเวณดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

๗.๓.๒ กรณีสิ่งปลูกสร้างเพิงพักอาศัยข้างบ้าน สท. ฉัฐฉัฐ ศิริกุล จากการลงตรวจสอบเบื้องต้นพบว่า มีลักษณะของการลุกล้ำมาบนพื้นที่ของทางสาธารณะ (ฟุตบาท) และบุคคลดังกล่าวมีลักษณะเป็นอันตราย กองสวัสดิการสังคมจึงได้ทำหนังสือประสานขอความอนุเคราะห์ไปยังสำนักปลัดเทศบาล และกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ในการส่งเจ้าหน้าที่ร่วมกันลงพื้นที่ต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ

นายณัฐวรราช บุญนิ่ม

กองการเจ้าหน้าที่ ขอรายงานผลการดำเนินงาน และการเบิกจ่าย ดังนี้

หนส.สรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

๘.๑ ผลการดำเนินการกิจกรรม/โครงการ ตามที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

รท.ผอ.กองการเจ้าหน้าที่ จำนวน ๖ โครงการ ดำเนินการแล้ว จำนวน ๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๖๖

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ช่วง ระยะเวลา ตามแผน	สถานะ ของการดำเนินการ			งบที่ใช้ในการ ดำเนินงาน
				แล้ว เสร็จ	อยู่ ระหว่าง	ไม่ได้ ดำเนินการ	
๑	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ ด้านพัสดุและการเบิกจ่าย งบประมาณ	๓๐,๐๐๐.๐๐	ธ.ค.๖๕- มี.ค.๖๖			✓	
๒	โครงการพัฒนาคุณธรรมและ ความโปร่งใสในองค์กร	๒๐,๐๐๐.๐๐	ธ.ค.๖๕- ก.พ.๖๖	✓			๖,๖๒๐
๓	โครงการพัฒนาทักษะดิจิทัล สำหรับบุคลากรท้องถิ่น	๒๕,๐๐๐.๐๐	พ.ย.๖๕- ม.ค.๖๖			✓	
๔	โครงการพัฒนาบุคลากร เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม	๔๕๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๕- ก.พ.๖๖ และ มี.ค.-ก.ย.๖๖		✓		๑๘๘,๗๑๐ ดำเนินการบางส่วน
๕	โครงการพัฒนาศักยภาพการ บริหารจัดการที่ดี	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	พ.ย.๖๕- ม.ค.๖๖	✓			๓๗๓,๙๙๐
๖	โครงการส่งเสริมวินัยและ คุณธรรม	๔๕,๐๐๐.๐๐	พ.ย.๖๕- มี.ค.๖๖		✓		๕,๔๐๐ ดำเนินการบางส่วน

๘.๒ การเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย ณ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และ ไม่รวมยอดงบประมาณที่ก่อหนี้ไว้แล้ว แต่ยังไม่ได้จ่ายเงิน

แผนงาน	งบอนุมัติ	เบิกจ่าย	ร้อยละ
งบกลาง	๘,๓๕๐,๖๐๐	๕,๙๘๕,๔๖๐.๗๗	๗๑.๖๘
บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๔,๖๐๕,๐๐๐	๓,๓๗๒,๗๗๖.๐๗	๖๙.๘๓
รวม	๑๒,๙๕๕,๖๐๐	๙,๓๕๘,๒๓๗	๕๖.๘๐

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๔.๑ เรื่อง ติดตามการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนจากศูนย์ดำรงธรรมฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

นายวีรภณ เลื่อนบุษยง ตามที่เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ได้กำหนดให้มีการติดตามเร่งรัดการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่านศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดสมุทรสงคราม มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ นั้น

งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล ได้รวบรวมข้อมูลเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ที่มาจากศูนย์ดำรงธรรม จำนวน ๑๗ เรื่อง สามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จ จำนวน ๒ เรื่อง คือ เรื่องที่ ๑๓ และเรื่องที่ ๑๗ โดยมีเรื่องที่ยังค้างดำเนินการ จำนวน ๑๕ เรื่อง สรุปได้ดังนี้

ที่	เลขที่หนังสือ	วันที่รับหนังสือ	เรื่อง	ผลการดำเนินการ			หน่วยงานรับผิดชอบ
				แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง	ไม่ได้	
เรื่องที่ยังค้างดำเนินการ จำนวน ๑๕ เรื่อง							
๑	สส ๐๐๑๓๗.๗/๓๓๖๕ ลว. ๑๒ มี.ค.๖๒	๑๕ มี.ค.๖๒	ร้องเรียนกรณีแก้ไขปัญหาสิ่งปฏิกูลและสิ่งก่อสร้างรุกล้ำลำกระโดง สาธารณประโยชน์		✓ (รายงาน)		ช่าง
๒	สส ๐๐๑๓๗.๗/ ๖ ๑๖๑๐๗ ลว. ๑๘ ก.ย.๖๒	๑๘ ก.ย.๖๒	ขอให้ตรวจสอบการก่อสร้างต่อเติมอาคารโรงเรียนกวดวิชา บริเวณโนชอยหัดถเวช		✓ (รายงาน)		ช่าง
๓	สส ๐๐๑๓๗.๗/๔๓๑๕ ลว. ๑๘ มี.ค.๖๓	๑๙ มี.ค.๖๓	ขอความเป็นธรรมให้ตรวจสอบกรณีการต่อเติมอาคารโดยไม่ได้รับอนุญาตของเจ้าของอาคารรายอื่น		✓ (รายงาน)		ช่าง
๔	สส ๐๐๑๓๗.๗/ ๑๓๕๒๗ ลว. ๒๑ ก.ย.๖๓	๒๒ ก.ย.๖๓	ขอความช่วยเหลือขุดลอกคลองตื้นเขิน		✓ (รายงาน)		ช่าง

ที่	เลขที่หนังสือ	วันที่รับหนังสือ	เรื่อง	ผลการดำเนินการ			หน่วยงานรับผิดชอบ
				แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง	ไม่ได้	
๕	สส ๐๐๓๓.๗/ ๖ ๘๖๔๖ สว. ๒๕ มี.ย.๖๔	๒๘ มี.ย.๖๔	ร้องเรียนการก่อสร้างเขื่อนรูกกล้า ลำกระโดงสาธารณสุขประโคนชัย		✓ (รายงาน)		ช่าง
๖	สส ๐๐๓๓.๗/ ๓๓๐๙๓ สว. ๑๗ ก.ย.๖๔	๒๐ ก.ย. ๖๔	ร้องเรียนการถมลำกระโดง สาธารณสุขประโคนชัย		✓ (รายงาน)		ช่าง
๗	สส ๐๐๓๓.๗/๓๔๘๘ สว. ๓๐ มี.ค.๖๕	๓๓ มี.ค.๖๕	ขอความอนุเคราะห์ปรับปรุง ซ่อมแซมถนนซอยแยกชัย ๕		✓ (รายงาน)		ช่าง
๘	สส ๐๐๓๓.๗/ ๖ ๐๕๓๕๕ สว. ๓๓ มี.ย.๖๕	๓๓ มี.ย.๖๕	การแก้ไขปัญหาน้ำท่วมสูงภายใน พื้นที่รอบตลาดเทศบาลเมือง สมุทรสงคราม		✓ (รายงาน)		ช่าง
๙	สส ๐๐๓๓.๗/ ๐๖๗๓๔ สว. ๑๒ พ.ค.๖๕	๑๒ พ.ค.๖๕	การแก้ไขปัญหาการบุกรุกพื้นที่ สาธารณะบริเวณปากคลอง แม่กลอง		✓		ช่าง
๑๐	สส ๐๐๓๓.๗/ ๑๔๔๖๔ สว. ๑๐ ต.ค. ๖๕	๑๐ ต.ค. ๖๕	ได้รับความเดือดร้อนจากสิ่งปลูก สร้างบนพื้นที่สาธารณะ บริเวณหลัง ร้านโคโคบี ตำบลแม่กลอง		✓		ช่าง นิติกร
๑๑	สส ๐๐๓๓.๗/๕๕๖๖ สว. ๑๓ ต.ค.๖๕	๑๓ พ.ย. ๖๕	ได้รับความเดือดร้อนจากสิ่งปลูก สร้างบนพื้นที่สาธารณะ บริเวณหลัง ร้านโคโคบี ตำบลแม่กลอง		✓		ช่าง
๑๒	สส ๐๐๓๓.๗/ ๑๗๓๔๘ สว. ๖ ต.ค.๖๕	๖ ต.ค.๖๕	ขอให้ตรวจสอบการก่อสร้างพื้น คอนกรีตในพื้นที่ของวัดใหญ่โดย ไม่ได้รับอนุญาต		✓		ช่าง
๑๓	สส ๐๐๓๓.๗/ ๐๐๐๐๗ สว. ๓ มี.ค.๖๖	๔ มี.ค.๖๖	ขอความช่วยเหลือนำสุนัขจรจัด ออกจากพื้นที่บริเวณหน้าบ้านเลขที่ ๕๔/๕ ซอยพหลสุรัสวดี ตำบลแม่กลอง อำเภอเมืองฯ จังหวัดสมุทรสงคราม	✓			สา ธารณ สุขฯ
๑๔	สส ๐๐๓๓.๗/ ๔๐๒ สว. ๑๘ มี.ค.๖๖	๑๘ มี.ค.๖๖	ได้รับความเดือดร้อนจากสุนัขพันธุ์ พิตบูล บริเวณซอยร้านอาหารไสว ตำบลแม่กลอง		✓		สา ธารณ สุขฯ
๑๕	สส ๐๐๓๓.๗/ ๐๑๒๒๔ สว. ๒๖ มี.ค.๖๖	๒๖ มี.ค.๖๖	ได้รับความเดือดร้อนจากที่ดิน ข้างเคียงรกร้าง		✓		ช่าง สา ธารณ สุขฯ
๑๖	สส ๐๐๓๓.๗/ ๑๔๒๒๗ สว. ๙ ก.พ. ๖๖	๑๐ ก.พ. ๖๖	ได้รับความเดือดร้อนจากการ ระบาศของสุนัขที่ติดเชื้อโรคพิษ สุนัขบ้า		✓		สา ธารณ สุขฯ

ที่	เลขที่หนังสือ	วันที่รับหนังสือ	เรื่อง	ผลการดำเนินการ			หน่วยงานรับผิดชอบ
				แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง	ไม่ได้	
๑๑๗	สส ๐๐๑๗.๑/ว ๑๐๗๗๘ สว. ๙ ก.พ. ๖๖	๓๐ ก.พ. ๖๖	ขอความช่วยเหลือซ่อมแซมบ้านและน้ำท่วมบ้าน รายงานเนตรทิพย์ศิริอุดมไพบูลย์	✓			สวัสดิการสังคม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา เพื่อโปรดเร่งรัดการแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จ ต่อไป

**ที่ประชุม**

ให้ทุกส่วนราชการ เร่งรัดดำเนินการและรายงานให้งานนิติการทราบ เพื่อรวบรวมรายงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดสมุทรสงครามต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔.๒ เรื่อง รายงานการติดตามแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนผ่านเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ (ยกเว้นศูนย์ดำรงธรรมฯ) (กองการเจ้าหน้าที่)

นายณัฐวรราช บุญนิ่ม ตามที่เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม กำหนดนโยบายในการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่อง  
 หนส.สรรหาและ บรรจุแต่งตั้ง ร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน โดยกำหนดให้ทุกหน่วยงานจัดให้มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ  
 ในการจัดทำข้อมูลสถิติ การรายงานและติดตามผลการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญห  
 ร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน และกำหนดให้มีการรายงานข้อมูลให้คณะผู้บริหารและ  
 หัวหน้าส่วนราชการทราบ เพื่อติดตามความคืบหน้าและการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการ  
 ดำเนินการ นั้น

หน่วยงานต่าง ๆ ได้รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์จากช่องทางต่าง ๆ สรุปได้ ดังนี้

หน่วยงาน	เรื่องที่ได้รับมา	เรื่องที่แก้ไขแล้วเสร็จ	ร้อยละ	เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ		คงค้าง	ร้อยละ
				จำนวน	รายละเอียด		
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	๑	๑	๑๐๐	-	-	-	-
กองช่าง	๒๖	๑๘	๖๙.๒๓	๘	ขอความอนุเคราะห์ตัดต้นไม้ระสายไฟ (๑๐ ก.พ. ๖๖-คตช) รื้อสิ่งปลูกสร้างที่ไม่ได้ใช้ (๑๐ ก.พ. ๖๖-สภณ) ก่ออิฐปลูกต้นไม้บนฟุตบอล (๑๐ ก.พ. ๖๖-ศิริการอุจน์) ลอกท่อ (๑๐ ก.พ. ๖๖-ศิริภค) ตัดต้นไม้ริมทาง (๑๕ ก.พ. ๖๖-ฉรงค์) ตัดกิ่งไม้แนวบ้านครูกุหลาบ ใกล้ๆร้านกาแฟ (๒๐ ก.พ. ๖๖-ทางโทรศัพท์) ขอให้แก้ไขและตรวจสอบลำประโดง (๒๑ ก.พ. ๖๖-อภินทร) ถมดินปิดกันลำประโดงบริเวณคลองเคเรือวัลย์ (๒๓ ก.พ. ๖๖-รัตนารวม)	๘	๓๐.๗๗

หน่วยงาน	เรื่องที่ รับมา	เรื่องที่ แก้ไขแล้ว เสร็จ	ร้อยละ	เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ		คงค้าง	ร้อยละ
				จำนวน	รายละเอียด		
กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	๑๐	๘	๘๐.๐๐	๒	สุนัขบ้านขายน้ำพริก ชุมชนซอยชุมสาย โทรศัพท์ ซอย ๓ (ประชาชน-๒๐ ก.พ.๖๖) มีคนนำขยะมาทิ้งหลังเวลา รถขยะเก็บ ส่งกลิ่นเหม็น (เทวี - ๒๓ ก.พ. ๖๖)	๒	๒๐.๐๐
กองสวัสดิการสังคม	๒	๒	๑๐๐	-	-	-	-
<b>รวม</b>	<b>๓๙</b>	<b>๒๙</b>	<b>๗๔.๓๖</b>	<b>๑๐</b>		<b>๑๐</b>	<b>๒๕.๖๔</b>

จึงรายงานให้ที่ประชุมพิจารณา

### ที่ประชุม

ให้หน่วยงานเร่งรัดดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็ว และรายงานความคืบหน้าในการประชุมครั้งต่อไป สำหรับกรณีที่มีเรื่องร้องเรียนทางอื่นที่ไม่เป็นลายลักษณ์อักษร หากหน่วยงานเห็นว่าเป็นเรื่องสำคัญที่ต้องดำเนินการแก้ไขให้รายงานที่ประชุมทราบด้วย ระเบียบวาระที่ ๔.๓ เรื่อง ติดตามการจัดทาศูภณท์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง (กองคลัง)

นางปาริชาติ เต็มยงค์ รอง.กองคลัง ตามที่เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ได้รับอนุมัติจากสภาเทศบาลสมัยประชุมวิสามัญ ครั้งที่ ๓/๒ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕ ให้ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ มาเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๕ รายการ กั้นเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ กรณียังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน มาเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๒๒ รายการ และได้รับจัดสรรงบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๔๙ รายการ รวมทั้งสิ้น จำนวน ๗๖ รายการ และได้แจ้งแผนการจัดหาพัสดุให้กองคลัง ประกาศทางเว็บไซต์เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ไปแล้วนั้น

ฝ่ายเลขานุการ ได้รวบรวมแผนการจัดซื้อที่กำหนดในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยมีข้อมูลสรุป ได้ดังนี้

๑) รายการขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ต้องดำเนินการภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖)

ที่	รายการ	งบประมาณ	หน่วยงาน	สถานะของการจัดทา
๑	ปรับปรุงถนนลาดยางแบบแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ถนนซอยธรรมนิมิต ๒ ตั้งแต่ทางเชื่อมถนนราชญาติรักษาถึงทางเชื่อมถนนธรรมนิมิต เว้นช่วงสะพานและเชิงสะพานธรรมนิมิต ๒ เป็นเงิน ๓๕๕,๐๐๐ บาท และเงินสัญญาแบบปรับราคาได้ เป็นเงิน ๓๗,๒๕๐ บาท	๓๘๒,๒๕๐.๐๐ (พ.ศ.๖๕)	กองช่าง	แจ้งผู้ชนะขยายระยะเวลายื่นราคาเพื่อแจ้งทำสัญญา

หมายเหตุ : ดำเนินการจัดซื้อได้ตามแผนที่กำหนดไว้ จำนวน ๐ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๐

๒) ขอย้ายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ มาเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๕ รายการ (ต้องดำเนินการภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖)

ที่	รายการ	งบประมาณ	หน่วยงาน	สถานะของการจัดหา
๑	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมบริเวณชั้น ๓ อาคารเรียน (อาคาร ๓) เป็นห้องนาฏศิลป์ โรงเรียนเทศบาลวัดประทุมคณาวาส (นิพัทธ์หรือสุศรี)	๔๓๐,๓๐๐ มี.ย.๖๕	กองการศึกษา	บริหารสัญญา
๒	ค่าจัดซื้อเครื่องดนตรีวงโยธวาทิต จำนวน ๑๓ รายการ ของโรงเรียนเทศบาลวัดป้อมแก้ว (อัครพงศ์อนุพัฒน์)	๑,๕๐๐,๐๐๐ ก.ค.๖๕	กองการศึกษา	เบิกจ่ายแล้วเสร็จ
๓	ค่าจัดซื้อเครื่องแต่งกายวงโยธวาทิต จำนวน ๕๐ ชุด ของโรงเรียนเทศบาลวัดประทุมคณาวาส (นิพัทธ์หรือสุศรี)	๒๕๐,๐๐๐ ก.ค.๖๕		
๔	ค่าจัดซื้อรถยนต์ดับเพลิง ขนาด ๒ ล้อ ขนาดความจุน้ำ ๔,๐๐๐ ลิตร บรรจุโฟมไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ลิตร จำนวน ๑ คัน	๕,๐๐๐,๐๐๐ ส.ค. ๖๕	สำนักปลัดเทศบาล	กรรมการพิจารณา พิจารณาร่าง TOR ครั้งที่ ๒
๕	โครงการปรับปรุงพื้นที่และเวทีอาคารเอนกประสงค์โรงเรียนเทศบาลวัดประทุมคณาวาส (นิพัทธ์หรือสุศรี) และเงินสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	๒,๐๙๐,๐๐๐ ส.ค.๖๕	กองการศึกษา	อยู่ระหว่างบริหารสัญญา - ดำเนินการก่อสร้าง - สิ้นสุดสัญญา และ แจ้งสิทธิเรียกค่าปรับแล้ว

หมายเหตุ : ดำเนินการจัดซื้อได้ตามแผนที่กำหนดไว้ จำนวน ๓ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๘๐

๓) ขอเงินงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ มาเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๒๒ รายการ

- ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๑๓ รายการ ยกเลิกโครงการ ๑ โครงการ คงเหลือ ๘ รายการ (อีกหนึ่งโครงการเป็นโครงการค่า K)

ที่	รายการ	งบประมาณ	หน่วยงาน	สถานะของการจัดหา
๑	โครงการปรับปรุงผิวลู่วิ่งออกกำลังกายภายในสวนเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา งบประมาณ ๓,๖๓๘,๐๐๐ บาท และเงินสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) งบประมาณ ๑๘๑,๕๐๐ บาท	๓,๘๑๙,๕๐๐.๐๐ (ส.ค.๖๕)	กองช่าง	- บริหารสัญญา
๒	ค่าจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๓๐ กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน ๒ ล้อ แบบธรรมดา จำนวน ๑ คัน	๕๗๕,๐๐๐.๐๐ (ก.ย.๖๕)	กองช่าง	- จัดทำประกาศผลผู้ชนะ
๓	ค่าจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๓๐ กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน ๒ ล้อ แบบดับเบิ้ลแค้น จำนวน ๑ คัน	๘๕๐,๐๐๐.๐๐ (ต.ค.๖๕)	สำนักปลัดเทศบาล	- จัดทำประกาศผลผู้ชนะ

ที่	รายการ	งบประมาณ	หน่วยงาน	สถานะของการจัดหา
๔	โครงการปรับปรุงถนนซอยพูลสวัสดิ์ พร้อมฝาป้องกัน งบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท และเงินสัญญาแบบ ปรับราคาได้ (ค่า K)	๓๑๕,๐๐๐.๐๐	กองช่าง	กองคลัง : ไม่สามารถ หาผู้รับจ้างได้ และจะส่งคืนกองช่าง ทบทวนราคา
๕	โครงการก่อสร้างปรับปรุงสะพานทางเท้า ค.ส.ล. บริเวณข้างศาลาโสภา งบประมาณ ๓๕๐,๐๐๐ บาท และเงินสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) งบประมาณ ๑๗,๕๐๐ บาท	๓๖๗,๕๐๐.๐๐	กองช่าง	กองคลัง : ไม่สามารถ หาผู้รับจ้างได้ และจะส่งคืนกองช่าง ทบทวนราคา
๖	โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะซอยเชื่อมระหว่าง ถนนภัทรรังสรรค์-ถนนราชพงษ์	๕๖๐,๐๐๐.๐๐	กองช่าง	อยู่ระหว่างการบริหาร สัญญา
๗	โครงการปรับปรุงก่อสร้างรั้วโรงเรียนเทศบาล วัดใหญ่ (ราชพงษ์) งบประมาณ ๔,๘๕๐,๐๐๐ บาท และเงินสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) งบประมาณ ๒๕๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน บาท	๕,๐๘๒,๐๐๐.๐๐	กอง การศึกษา	ขอปรับแผนการจัดการ จัดหา
๘	โครงการปรับปรุงก่อสร้างรั้วโรงเรียนเทศบาล วัดธรรมนิมิต (พ่อค้าอุทิศ) งบประมาณ ๓,๕๗๐,๐๐๐ บาท และเงินสัญญาแบบปรับราคา ได้ (ค่า K) งบประมาณ ๑๗๘,๕๐๐ บาท	๓,๗๔๘,๕๐๐.๐๐	กอง การศึกษา	กองการศึกษา: แจ้งกองช่างประมาณ ราคาเพื่อส่งเรื่อง
๙	โครงการก่อสร้างสะพาน ค.ส.ล. ทางเดินเท้า ริมลำประโดง บางจะเกร็ง ๓ บริเวณ บ้านเลขที่ ๙๔/๒ งบประมาณ ๒๗๐,๐๐๐ บาท และเงิน สัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) งบประมาณ ๑๓,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน	๒๘๓,๕๐๐.๐๐	กองช่าง	กองคลัง : ไม่สามารถ หาผู้รับจ้างได้ และจะส่งคืนกองช่าง ทบทวนราคา

๔) เงินงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๔๙ รายการ

- มีแผนการดำเนินการในเดือนมกราคม-กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จำนวน ๑๓ รายการ ดังนี้

ที่	หน่วยงาน/รายการ	งบประมาณ	รายละเอียด
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบ ที่ ๒ *(จอแสดง ภาพขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๓ เครื่อง (กองการเจ้าหน้าที่)	๓๐,๐๐๐.๐๐	ดำเนินการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว
๒	เครื่องปรับอากาศ แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู พร้อม ติดตั้ง จำนวน ๓ เครื่อง ของโรงเรียนเทศบาลวัด ป้อมแก้ว (อัครพงศ์ชนูปถัมภ์) (กองการศึกษา)	๑๒๒,๗๐๐.๐๐	อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำใบสั่งซื้อ
๓	รถยนต์ตรวจการณ์ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ ต่ำกว่า ๒,๐๐๐ ซีซี หรือ กำลังเครื่องยนต์สูงสุด ไม่ต่ำกว่า ๑๓๐ กิโลวัตต์ เครื่องยนต์ดีเซล แบบ ขับเคลื่อน ๔ ล้อ จำนวน ๓ คัน	๑,๖๖๔,๐๐๐.๐๐	- อยู่ระหว่างการกำหนดคุณลักษณะ ของคณะกรรมการ (สำนึกฯ)



ที่	หน่วยงาน/รายการ	งบประมาณ	รายละเอียด
๔	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ *(จอแสดง ภาพขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๓ เครื่อง	๓๐,๐๐๐.๐๐	อยู่ระหว่างการเบิกจ่าย
๕	เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๒ (๒๗ หน้า/นาที) จำนวน ๓ เครื่อง	๒๖,๐๐๐.๐๐	
๖	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๓ เครื่อง	๒,๕๐๐.๐๐	อยู่ระหว่างการเบิกจ่าย
๗	เก้าอี้จัดเลี้ยง ขาเอ จำนวน ๒๕ ตัว ของ โรงเรียนเทศบาลแสงวนิช (อุปถัมภ์)	๓๐,๕๐๐.๐๐	
๘	เครื่องถ่ายเอกสารระบบ ดิจิตอล (ขาว-ดำ) ความเร็ว ๕๐ แผ่นต่อนาที จำนวน ๓ เครื่อง ของ โรงเรียนเทศบาลแสงวนิช (อุปถัมภ์)	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	อยู่ระหว่างตรวจรับ ตรวจรับวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖
๙	ตู้ลิ้นชักเกอร์ แบบ ๑๘ ช่อง จำนวน ๒ ตู้ ของ โรงเรียนเทศบาลวัดธรรมนิมิต(พ่อคำอุทิศ)	๓๖,๐๐๐.๐๐	อยู่ระหว่างการเบิกจ่าย
๑๐	ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๕ ตู้ ของ โรงเรียนเทศบาลวัดธรรมนิมิต (พ่อคำอุทิศ)	๒๘,๕๐๐.๐๐	
๑๑	ตู้เอกสารบานโล่ง ๒ ชั้น จำนวน ๒ ตู้ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเขตชานเมือง	๕,๐๐๐.๐๐	
๑๒	ตู้เอกสารบานโล่ง ๓ ชั้น จำนวน ๑ ตู้ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเขตชานเมือง	๕,๐๐๐.๐๐	
๑๓	ตู้เอกสารบานโล่ง ๔ ชั้น จำนวน ๓ ตู้ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเขตชานเมือง	๖,๐๐๐.๐๐	

- มีแผนการดำเนินการในเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑๐ รายการ ดังนี้

ที่	หน่วยงาน/รายการ	งบประมาณ	รายละเอียด
๑	โต๊ะทำงาน จำนวน ๙ ตัว ของโรงเรียนเทศบาลแสงวนิช (อุปถัมภ์)	๓๑,๕๐๐.๐๐	ตรวจสอบแล้วงบประมาณที่ตั้งไว้ต่ำกว่าราคาที่สืบจากท้องตลาด ต้องโอนเพิ่มงบประมาณ
๒	โต๊ะพร้อมเก้าอี้คอมพิวเตอร์ จำนวน ๔๐ ชุด ของโรงเรียนเทศบาลวัดป้อมแก้ว (อัครพงษ์อุปถัมภ์)	๑๓๐,๐๐๐.๐๐	- ส่งกองคลังแล้ววันที่ ๒๓ ก.พ. ๖๖ จัดซื้อเรียบร้อยแล้ว
๓	แท่นบรรยาย(โพเดียมไม้) จำนวน ๑ ตัว ของโรงเรียนเทศบาลแสงวนิช (อุปถัมภ์)	๕,๕๐๐.๐๐	ตรวจสอบแล้วงบประมาณที่ตั้งไว้ต่ำกว่าราคาที่สืบจากท้องตลาด ต้องโอนเพิ่มงบประมาณ
๔	พัดลมโคจรแบบติดเพดาน ขนาดใบพัด ๓๘ นิ้ว แบบ ๓ ใบพัด พร้อมติดตั้ง จำนวน ๕๐ ตัว ของโรงเรียนเทศบาลวัดประทุมคณาวาส (นิพัทธ์หรือสุทร)	๑๒๕,๐๐๐.๐๐	- ส่งกองคลังภายในวันที่ ๓๐ มี.ค. ๖๖
๕	โต๊ะเก้าอี้โรงอาหารแบบสแตนเลส จำนวน ๒๐ ชุด ของโรงเรียนเทศบาล วัดประทุมคณาวาส (นิพัทธ์หรือสุทร)	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	ตรวจสอบแล้วงบประมาณที่ตั้งไว้ต่ำกว่าราคาที่สืบจากท้องตลาด ต้องโอนเพิ่มงบประมาณ
๖	โต๊ะโรงอาหาร พร้อมม้านั่งคู่ จำนวน ๒๕ ชุด ของโรงเรียนเทศบาลแสงวนิช (อุปถัมภ์)	๓๕,๐๐๐.๐๐	ตรวจสอบแล้วงบประมาณที่ตั้งไว้ต่ำกว่าราคาที่สืบจากท้องตลาด ต้องโอนเพิ่มงบประมาณ

ที่	หน่วยงาน/รายการ	งบประมาณ	รายละเอียด
๗	เครื่องปั้มน้ำไฟฟ้าอัตโนมัติแรงดันคงที่ จำนวน ๒ เครื่อง ของโรงเรียนเทศบาลวัดธรรมนิมิต (พ่อคำอุทิศ)	๓๕,๐๐๐.๐๐	- ส่งกองคลังภายในวันที่ ๓๐ มี.ค. ๖๖
๘	ขาตั้งทีวีแบบเคลื่อนย้ายได้(มีล้อเลื่อน) จำนวน ๓ อัน ของโรงเรียนเทศบาล วัดธรรมนิมิต (พ่อคำอุทิศ)	๑๓,๕๐๐.๐๐	ตรวจสอบแล้วงบประมาณที่ตั้งไว้ต่ำกว่าราคาที่สืบจากท้องตลาด ต้องโอนเพิ่มงบประมาณ
๙	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด ๕,๐๐๐ ANSI Lumens จำนวน ๑ เครื่องของโรงเรียนเทศบาลวัดประทุมศมาวาส (นิพัทธ์วิถีสุนทร)	๒๙,๙๐๐.๐๐	- ส่งกองคลังภายในวันที่ ๓๐ มี.ค. ๖๖
๑๐	โทรทัศน์ แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ขนาด ๕๐ นิ้ว จำนวน ๓ เครื่อง ของโรงเรียนเทศบาลวัดธรรมนิมิต(พ่อคำอุทิศ)	๕๗,๐๐๐.๐๐	- ส่งกองคลังภายในวันที่ ๓๐ มี.ค. ๖๖

จึงขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รายงานปัญหา อุปสรรค ที่ทำให้ไม่สามารถดำเนินการจัดหาได้ตามที่กำหนดไว้ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหาคืบต่อไป

#### ที่ประชุม

รับทราบ และให้ทุกหน่วยงานเร่งรัดดำเนินการให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ กรณีมีปัญหาอุปสรรคให้รายงานปลัดเทศบาล หรือรองปลัดเทศบาลที่กำกับดูแล และรายงานให้ผู้บริหารทราบเพื่อพิจารณาแก้ไขปัญหาคืบต่อไป และขอให้รอบคอบในการนำรายการเข้าแผนพัฒนาท้องถิ่น หรือขอโอนงบประมาณไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดอีก ระเบียบวาระที่ ๔.๔ เรื่อง การจัดทำแผนที่แสดงขอบเขตชุมชนในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม (กองสวัสดิการสังคม)

นายอนิรุทธิ์ ตันติภักดิ์กรักษ์ ตามหนังสือสำนักสำรวจและออกแบบ ที่ ศค ๐๖๑๔๒/ว ๖๘๔ ลงวันที่ ๑๕ พ.ค.๖๖ กองสวัสดิการสังคม กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลเพื่อประกอบการดำเนินงาน บริการด้านวิศวกรรมการสำรวจและออกแบบรายละเอียด โครงการจ้างวิศวกรที่ปรึกษาและออกแบบ ทางหลวง ๔ ช่องจราจร บนทางหลวงหมายเลข ๓๐๙๓ สายท่าหน้าสมุทรสงคราม -อ.ปากท่อ

สำนักสำรวจและออกแบบ กรมทางหลวง แจ้งว่า ได้ว่าจ้างกลุ่มบริษัทที่ปรึกษา ประกอบด้วย บริษัท ทีเคเอ็น เอ็นจิเนียริง แอนด์ เทคโนโลยี จำกัด บริษัท วิสิทธิ์ เอ็นจิเนียริง คอนซัลแตนท์ จำกัด และบริษัท ยูโนเด็ค แอนนาลิสต์ แอนด์ เอ็นจิเนียริง คอนซัลแตนท์ จำกัด ให้ดำเนินงานบริการด้านวิศวกรรมการสำรวจและออกแบบรายละเอียด โครงการจ้างวิศวกรที่ปรึกษาสำรวจและออกแบบทางหลวง ๔ ช่องจราจร บนทางหลวง หมายเลข ๓๐๙๓ สาย ท่าหน้าสมุทรสงคราม - ปากท่อ

ในการดำเนินงานโครงการดังกล่าว สำนักสำรวจและออกแบบมีความประสงค์ จะขอความอนุเคราะห์ข้อมูลสภาพแวดล้อมในปัจจุบัน เพื่อนำมาใช้เป็นข้อมูลประกอบการศึกษาและจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมให้มีความสมบูรณ์ครบถ้วนต่อไป ตามรายละเอียด ดังนี้

๑. ข้อมูลบรรยายสรุปปีล่าสุด
๒. แผนที่พัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๖ หรือปีล่าสุด
๓. แผนที่แสดงขอบเขตชุมชนในเขตปกครอง

๔. ข้อมูลจำนวนประชากร และครัวเรือน จำแนกตามชุมชน (ล่าสุด)
๕. ข้อมูลรายชื่อคณะผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาล ตำแหน่ง เบอร์โทรศัพท์ และที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้
๖. ข้อมูลรายชื่อกำนัน สารวัตกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ตำแหน่ง เบอร์โทรศัพท์ และที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้
๗. ข้อมูลการใช้ไฟฟ้าสำหรับอุปโภค บริโภค และเกษตรกรรม
๘. ข้อมูลแหล่งน้ำ
๙. ข้อมูลการใช้ไฟฟ้า
๑๐. ข้อมูลการจัดการขยะมูลฝอย
๑๑. ข้อมูลระบบการจัดการน้ำเสีย
๑๒. ข้อมูลพื้นที่น้ำท่วม ข้อมูลการระบายน้ำ และการป้องกันน้ำท่วม
๑๓. แผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือแผนปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินฉบับล่าสุด
๑๔. ข้อมูลศักยภาพในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ซึ่งในส่วนของกองสวัสดิการสังคมอาจจะขอหารือในเรื่องของแผนที่แสดงขอบเขตชุมชนในเขตปกครอง เนื่องจากยังมีพื้นที่ที่ไม่ชัดเจน คาบเกี่ยวกันระหว่างชุมชนหรือตำบลข้างเคียงเกรงว่าจะมีผลกระทบต่อไปในอนาคต

#### จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

นางปาริชาติ เต็มยงค์ ในส่วนของกองคลังก็จะมีผลกระทบในเรื่องของการจัดเก็บภาษี พบปัญหาจากการ ผอ.กองคลัง แบ่งเขตพื้นที่ไม่ชัดเจน จึงใช้การขออนุญาตปลูกสร้างเป็นหลัก และหากอันไหนมีปัญหา ก็ให้พิจารณาเป็นกรณีไป

นายภยโนช ตรีรัตนยนต์ เรื่องนี้มีปัญหามานาน เนื่องจากเทศบาลเมืองสมุทรสงครามมีพื้นที่เป็นชุมชนเมือง ปลัดเทศบาล ซึ่งมีความหนาแน่นของบ้านเรือน และจำนวนประชากร วิธีแก้ปัญหาเบื้องต้นให้ยึดตาม แนวเขตตาม พ.ร.บ.จัดตั้ง ที่ไหนมีปัญหาให้มาพิจารณาเป็นรายกรณีไป โดยตรวจสอบจาก เอกสารหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น การขออนุญาตก่อสร้าง หรือการเสียภาษี เป็นต้น หรือประสานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นพื้นที่อาณาเขตติดต่อกันลงพื้นที่สำรวจ

ที่ประชุม มอบกองช่าง และกองสวัสดิการสังคม ประสานกับคณะกรรมการชุมชนในการ แบ่งเขตพื้นที่ชุมชนแต่ละชุมชนให้ชัดเจน

#### ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น

น.ส.นันธิชา ชูเชื้อ ขอรื้อเรื่องแนวทางการจัดประเพณีสงกรานต์ ผอ.กองการศึกษา

นายเผด็จ บุญทรง เบื้องต้นได้ปรึกษาหารือกำหนดการกับทางวัดเพชรสมุทรวรวิหาร ซึ่งวัดมีกำหนด รอนายกเทศมนตรี จัดพิธีเปิดงานวันสงกรานต์ ในวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖

นายสมชาย ต้นประเสริฐ มอบนายเศรษฐศิริ ลักขณาอุดมเลิศ เลขานุการนายกเทศมนตรี ร่วมกับหัวหน้าสำนัก นายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม และผู้อำนวยการกองการศึกษา ทาหรือ กำหนดการ วัน เวลา กับทางวัดเพชรสมุทรวรวิหารเพื่อให้ได้ข้อสรุปและรายงานที่ประชุม ทราบอีกครั้งหนึ่ง

ที่ประชุม มอบนายเศรษฐศิริ ลักขณาอุตมเลิศ เลขานุการนายกเทศมนตรี สำนักปลัดเทศบาล  
กองสวัสดิการสังคม และกองการศึกษาหารือกำหนดการ วัน เวลา กับทางวัดเพชรสมุท  
รวิหารเพื่อให้ได้ข้อสรุปในการจัดงาน และรายงานที่ประชุมทราบในการประชุมครั้งต่อไป

น.ส.นงลักษณ์ ณ บางช้าง ขออนุญาตแจ้งกำหนดการและขอเชิญคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการเข้าร่วม  
หนส.บริหารงาน กิจกรรม Big Cleaning Day ในวันศุกร์ที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ลานจอดรถ  
สาธารณะสุข วัดเพชรสมุทรวรวิหาร

ที่ประชุม รับทราบ ขอให้ทุกหน่วยงานส่งบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม Big Cleaning Day  
ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด

นายสมชาย ตันประเสริฐ มีท่านใดมีเรื่องชี้แจงเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ  
นายกเทศมนตรี (ไม่มี)

หากไม่มีท่านใดมีเรื่องชี้แจงเพิ่มเติม ผมขอปิดการประชุมในครั้งนี้

ปิดการประชุม ๑๓.๕๐ น.

(ลงชื่อ)



(นางสาวจันทน์ ราชสิงห์)  
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ผู้จัดบันทึกการประชุม

(ลงชื่อ)



(นายอนุช วรรณบุณนิม)  
หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจรายงานการประชุม